

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
Протокол № 3

от 31.01.2022г.

**ПРИНЯТО**  
с учетом мнения первичной  
Профсоюзной организации  
«Детский сад № 161 ОАО «РЖД»  
Протокол № 25 от 10.01.2022г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий Детский сад № 161  
ОАО «РЖД»

О.Б.Михальская

Приказ № 65-од от 31.01.2022г.



**Порядок оформления возникновения, приостановления,  
изменения и прекращения отношений между  
частым дошкольным образовательным учреждением  
«Детским садом № 161 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
Протокол № 3

от 31.01. 2022г.

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения первичной  
Профсоюзной организации  
«Детский сад № 161 ОАО «РЖД»  
Протокол № 25 от 10.01.2022г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий Детский сад № 161  
ОАО «РЖД»

О.Б.Михальская

Приказ № 65-од от 31.01.2022г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления,  
изменения и прекращения отношений между  
частым дошкольным образовательным учреждением  
«Детским садом № 161 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

## **Порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между Детским садом № 161 ОАО «РЖД» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом № 161 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) регулирует оформление возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между частным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом № 161 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 марта 2020г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014г. №293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Правил комплектования негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД» утвержденного распоряжение ОАО «РЖД» от 29.10.2014г. №2547р; Устава детского сада № 161 ОАО «РЖД».

1.3. Положение регулирует возникновение и прекращение образовательных отношений.

### **2. Порядок оформления возникновения отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются:

- личное заявление от родителей (законных представителей) ребенка;
- приказ заведующего о приеме (зачислении обучающегося в Учреждение.

2.2. Образовательные отношения возникают с момента подписания подписного листа присоединения к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования, содержания, присмотра и ухода за воспитанниками) для родителей (законных представителе) работающих в ОАО «РЖД», либо с момента подписания договора на оказание услуг по содержанию, присмотру и уходу за ребенком в дошкольном образовательном учреждении для других родителей (законных представителей) воспитанников, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 марта 2020 года.

Взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка регулируются подписным листом к Договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования (подписной лист оформляется в 3-х экземплярах). При необходимости внесения изменений оформляется дополнительное соглашение.

2.3. Заведующий издает распорядительный акт о зачислении ребенка в детский сад (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении ребенка в Учреждение.

2.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательным программам, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный заведующим.

### **3. Порядок оформления прекращения отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случаях:

- проведения ремонтных и (или) строительных работ в Учреждении;
- аварийной ситуации в Учреждении, препятствующей нахождению воспитанников в Учреждении или ситуации, наносящей вред здоровью воспитанников;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании заявления.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является личное заявление родителя (законного представителя) воспитанника. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении воспитанника из этого учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с момента его отчисления из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений, учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника личную медицинскую карту воспитанника.

3.4. Отчисление ребенка из детского сада оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего учреждением, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении воспитанника и регистрирует в книге движения детей.

### **4. Порядок изменения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение прав и обязанностей воспитанников Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе учреждения возникают на основании приказа заведующего ДООУ по причинам, не противоречащим Закону «Об образовании в РФ».

4.4. Приостановление отношений происходит в случаях: болезни ребенка (при наличии справки медицинского учреждения); его санаторно-курортного лечения (при наличии соответствующего документа); карантина; отпуска родителей (иных представителей) сроком до 75 дней в год при наличии заявления).

4.5. При приостановлении отношений приказ заведующего не издается. Заявление об отсутствии ребенка передается медицинскому работнику, лицу ответственному за посещаемость в учреждении.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или иной указанной в нем даты.

## **5. Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

5.1.1. в связи с получение дошкольного образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

5.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты за учреждение фактически понесенным им расходов.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения.

5.5. Если с родителями (законными представителями) заключен договор на оказание платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении воспитанника из учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления.